


INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CENTRO DE ADMINISTRACIÓN LOCAL INTEGRADA C.A.L.I. 21		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado: Mejoramiento Del Sistema De Gestión En La Prestación De Servicios De Calidad Y La Atención Efectiva A La Ciudadanía En Santiago De Cali BP26005363
No. Contrato	4173.010.26.1.231-2025	
Nombre del prestador del servicio	LUZ MARYS CASTILLO LEYTON	
Cedula	27.124.410	
Valor del contrato:	\$ 6.084.000	
Fecha inicio	14/feb/2025	
Fecha finalización	30/abr/2025	
CUOTA (2)		
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Brindar información u orientación a los usuarios en los Centros de Administración local Integrada para el efectivo desarrollo del proyecto, en caso de requerirse	<p>Apoyé asistencialmente la organización en el Centro de Administración Local Integrada – C.A.L.I.21, prestando el servicio y atención a la comunidad, con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio al ciudadano.</p> <p>Apoyé en la orientación a los usuarios en la atención de Sisbén, Adulto Mayor, Predial e Inspección, Jornada de salud y Ventanilla Única.</p>
2	Brindar apoyo en las labores de organización en los espacios asignados a la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	<p>Brindé apoyo logístico en mesa de Secretaria de Deporte y la Recreación.</p> <p>Brindé apoyo logístico en mesa de Adulto Mayor.</p> <p>Brindé apoyo logístico en la postulación de Subsidios de mejoramientos en Vivienda.</p> <p>Brindé apoyo logístico en reunión con la policía nacional, jefe de oficina y auxiliar.</p>
3	Brindar apoyo logístico para las diferentes reuniones realizadas con la comunidad en general.	<p>Apoyé orientando a la comunidad para la realización de sus trámites, sobre la atención de los servicios que se prestan en el C.A.L.I. 21, con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio orientado al ciudadano.</p> <p>Brinde apoyó en la rotulación de las carpetas de gestión documental vigencia 2025.</p>
4	Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de	<p>Apoyé en el diligenciamiento de la planilla de aseo, limpieza, fumigación y desinfección.</p> <p>Brinde apoyó en la implementación del Sistema de</p>

	<p>acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>Gestión Integral de Residuos Sólidos - SGIRS en el centro de administración local integrada – C.A.L.I. 11, y realizando la separación en la fuente.</p> <p>Brinde apoyó en la apertura del buzón de sugerencias del C.A.L.I 21.</p>
<p>FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO</p>		

Fecha Informe: 21/mar/2025